**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA**

**MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA DEFENSA**

**EJÉRCITO NACIONAL BOLIVARIANO**

**DIRECCIÓN DE PERSONAL**

**GRUPO DE TRABAJO DE PERSONALCIVIL**

**AREA DE CLASIFICACIÓN Y REMUNERACIÓN**

**REQUISITOS PARA EL CAMBIO DE DENOMINACIÓN DEL PERSONAL EMPLEADO Y OBRERO.**

La unidad envía el expediente del personal civil con la solicitud del cambio de denominación con los siguientes recaudos:

* Hoja de vida de SIGEFIRRHH.
* Copia de la cédula de identidad ampliada al 25%.
* Copia del carnet amarillo por ambos lados.
* Copia fotostática del Fondo negro autenticado por la unidad educativa o la universidad, según el perfil del manual de cargos y puesto del personal empleados y obreros